



FORMAS DE COLABORACIÓN

CATEGORÍA	MODALIDAD	IMPORTE
PATROCINADOR EXPOSITOR	➤ Asignación de un espacio físico de 3x2m (altura máx. 3m) para la instalación de un Stand/roll up donde podrá figurar la publicidad de la Entidad y difusión de información. ➤ Figurar con su logotipo como Entidad Patrocinadora en el Programa Oficial y Definitivo de la Reunión. ➤ Dos invitaciones para la cena oficial.	1.300€
COLABORADOR	➤ Figurar como Entidad Colaboradora en el Programa Oficial y Definitivo de la Reunión.	A concretar

INSCRIPCIÓN Y ASIGNACIÓN DE ESPACIO

- La inscripción de las Entidades Expositoras o Colaboradoras se realizará a través de la Secretaría Técnica de la Reunión que les facilitará factura y plano de exposición técnica.
- **MONTAJE:** día 10/04 de 9:00 a 14:00h **DESMONTAJE:** día 11/04 de 12:00 h a 14:00h
- **ENVÍO DE MATERIAL:** la misma semana de la Reunión. IDENTIFICAR LOS PAQUETES CON EL NOMBRE DE LA REUNIÓN.
- Dirección de envío: Parador de Trujillo (Calle Santa Beatriz de Silva, nº1 10200.Trujillo.Cáceres)

SECRETARÍA TÉCNICA DE LA REUNIÓN

INFORMACIÓN Y GESTIÓN DE PATROCINIOS


OREXCO
ORGANIZACIÓN EXTREMEÑA DE CONGRESOS
 670 05 48 22 / 927 629 404
orexco@orexco.net